

INSTITUTO PROVINCIAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (IPAP)

2022

Formulación de proyectos en la Administración pública provincial

CLASE 4

Docente: Agustina Bogdanovich

EVALUACIÓN DE PROYECTOS

Entendemos por evaluación de proyectos una **actividad programada de reflexión sobre la acción**, basada en **procedimientos sistemáticos** de recolección, análisis e interpretación de información, con la finalidad de **emitir juicios valorativos fundamentados y comunicables** sobre las actividades, resultados e impactos de esos proyectos así como de formular **recomendaciones** para tomar decisiones que permitan ajustar la acción presente y mejorar la acción futura.

Una evaluación debe

- Ser **útil** a las personas comprometidas con el proceso;
- Ser **viable**, es decir, realizable en un tiempo al alcance de ellas.
- **Respetar los valores de las personas** involucradas;
- Estar bien hecha, con procedimientos adecuados, de modo de proveer información **confiable**.

El proceso de evaluación se da antes, durante y después de la elaboración del proyecto

➤ EVALUACIÓN EX ANTE

Se emprende antes de iniciar un proyecto para tomar una decisión relativa a si debe implementarse o no.

Se trata, en la fase de formulación y diseño del proyecto, de establecer, además de su *rentabilidad económica*, su *pertinencia*, su *coherencia interna* y su *factibilidad*.

➤ EVALUACIÓN EX POST

Se realiza una vez concluida la ejecución del proyecto.

Se concentra en los resultados obtenidos para evaluar en que medida se alcanzaron los objetivos previstos (situación objetivo), cuales han sido los efectos buscados y no buscados. Para ello, es fundamental la información diagnóstica de la situación inicial, para poder contrastarla con la situación final.

➤ EVALUACIÓN DURANTE

Se trata de evaluar en qué medida se va cumpliendo el proyecto de acuerdo con la propuesta inicial; es decir, si se orienta según la direccionalidad deseable.

Se realiza de forma periódica de modo de detectar oportunamente las debilidades y los obstáculos, así como las fortalezas y las oportunidades.

Proporciona elementos para la toma de decisiones que permiten reforzar o reorientar acciones y corregir aspectos de la gestión, aumentando así las posibilidades de llegar a resultados favorables.

¿Quién realiza la evaluación?

- **Evaluación externa:** la realizan evaluadores que no pertenecen a la organización ejecutora del proyecto. En muchas ocasiones se realiza por decisión del equipo responsable del proyecto o por decisión del organismo que financia o del cual depende jerárquicamente el ejecutor.
- **Evaluación interna:** la llevan a cabo personas pertenecientes a la organización gestora del proyecto, no involucrados en su ejecución. En cambio, la autoevaluación sería aquella realizada por los propios actores a cargo de la ejecución del proyecto.
- **Evaluación participativa:** involucra a los destinatarios y/u otros actores de los proyectos en los distintos momentos del proceso evaluativo.

Bibliografía

- Nirenberg, Brawerman y Ruiz V. (2000) **“Evaluar para la transformación. Innovaciones en la evaluación de programas y proyectos sociales.”** Capitulo 1, 2 y3.
- Niremborg, Olga; BawermN, Josette y Ruiz, Violeta (2003). **Programación y Evaluación de Proyectos Sociales. Aportes para la racionalidad y la transparencia.** Buenos Aires. Editorial Paidós. Colección tramas sociales.
- Yaccobazzo, Susana **Abordaje integral de problemáticas sociales en el ámbito comunitario** **Planificación estratégica.** Cap. IV. Pág.. 95 a 104.

Bibliografía

- Ander Egg, Ezequiel (1991), Introducción a la planificación estratégica. Siglo XXI. Cap. 1.
- Yacobazzo, Susana “Abordaje integral de problemáticas sociales en el ámbito comunitario” Planificación estratégica Cap. 1 Pág. 9 a 32.



ipap.gba.gob.ar

IPAP

SUBSECRETARÍA DE EMPLEO
PÚBLICO Y GESTIÓN DE BIENES

MINISTERIO DE JEFATURA
DE GABINETE DE MINISTROS



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES